

УТВЕРЖДЕНО
приказом заведующего
Отделом образования
Администрации Весьегонского
муниципального округа
от 25.01.2021 № 4 п.3
Заведующий Отделом образования
Л.А. Максимова



Положение о порядке взимания и использования родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих программу дошкольного образования, Весьегонского муниципального округа Тверской области

I. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12. 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», подпунктом 11 пункта 1 статьи 15 Федерального закона от 06.10. 2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», нормативно-правовыми актами Тверской области в целях улучшения условий содержания детей, упорядочения взимания и использования родительской платы за присмотр и уход в муниципальных образовательных организациях, реализующих программу дошкольного образования Весьегонского муниципального округа.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок взимания и использования родительской платы за присмотр и уход в муниципальных образовательных организациях, реализующих программу дошкольного образования в образовательных учреждениях Весьегонского муниципального округа (далее - дошкольные учреждения), включая размер родительской платы и предоставления льгот по родительской плате отдельным категориям граждан.

1.3. Положение направлено на обеспечение экономически обоснованного распределения затрат между родителями и бюджетом Весьегонского муниципального округа на присмотр и уход детей с учетом реализации конституционных гарантий общедоступности образования.

1.4. Родительская плата за присмотр и уход используется дошкольными учреждениями целевым образом на частичное возмещение затрат на содержание ребенка в дошкольном учреждении.

Под затратами на содержание ребенка в дошкольном учреждении понимаются затраты, осуществляемые учреждением для обеспечения условий для пребывания ребенка в учреждении, включая организацию сна, а также затраты на питание, уход, присмотр и оздоровление детей.

1.5. Кроме установленного размера родительской платы, возможно взимание платы за оказываемые платные дополнительные образовательные и иные услуги с заключением соответствующего договора, в котором фиксируется размер и порядок внесения платы за данные услуги.

II. Установление размеров родительской платы за присмотр и уход

2.1. Размер родительской платы за присмотр и уход в дошкольных учреждениях утверждается решением Собрании депутатов Весьегонского района и не может превышать 20 % затрат на содержание ребенка в соответствующем дошкольном учреждении.

2.2. Размер родительской платы за присмотр и уход определяется, исходя из

фактических расходов на содержание ребенка в дошкольном учреждении, производимых за счет средств бюджета Весьегонского муниципального округа, включая субвенции, переданные из областного бюджета на исполнение отдельных государственных полномочий.

2.3. Месячный размер родительской платы за присмотр и уход в дошкольных учреждениях определяется по следующей формуле:

$$R_y = \frac{S_y}{K_y \times M_y} \times П$$

где R_y - месячный размер родительской платы за присмотр и уход в дошкольном учреждении (руб.);

S_y - размер текущих расходов на содержание детей дошкольного учреждения (согласно смете доходов и расходов), финансируемых за счет средств бюджета Весьегонского муниципального округа (руб.), включая субвенции, переданные из областного бюджета;

K_y - фактический среднегодовой контингент дошкольного учреждения (чел.);

M_y - планируемое число месяцев посещения;

П- установленный размер родительской платы за присмотр и уход по средней стоимости содержания детей (в процентах).

2.4 Размер родительской платы за присмотр и уход в дошкольном учреждении определяется один раз в год, на начало финансового года.

2.5 Плата за присмотр и уход в дошкольных учреждениях не взимается в случаях, когда ребенок не посещал дошкольное учреждение по следующим причинам:

- пропуском по болезни ребенка (согласно представленной медицинской справки),
- пропуском по причине карантина,
- отсутствие ребенка в учреждении от пяти и более календарных дней в период отпуска родителей (законных представителей), но не более трех месяцев в год,
- закрытием учреждения на ремонтные и (или) аварийные работы.

В этих случаях взимание родительской платы за присмотр и уход осуществляется пропорционально дням посещения. Исчисление родительской платы можно представить следующей формулой:

$$P1 \text{ мес.} = P_{\text{мес.}} \times \frac{K_{\text{план}} - \text{Кот.}}{K_{\text{план}}}, \text{ где}$$

$P1 \text{ мес.}$ - размер родительской платы за присмотр и уход с учетом уменьшения (в руб.);

$P_{\text{мес.}}$ – установленный месячный размер родительской платы за присмотр и уход в дошкольном учреждении (в руб.);

$K_{\text{план}}$ - плановое число дней посещения ребенком образовательного учреждения в текущем месяце;

Кот – число дней отсутствия ребенка в дошкольном учреждении.

III. Порядок предоставления льгот по родительской плате за присмотр и уход

3.1. Льгота по родительской плате за присмотр и уход в дошкольных учреждениях Весьегонского муниципального округа предоставляется родителям (законным представителям) при наличии документов, подтверждающих право на их получение.

3.2. Льгота по родительской плате за присмотр и уход в дошкольном учреждении ежегодно предоставляется приказом руководителя (заведующего) дошкольного учреждения на основании заявления родителя (законного представителя). К заявлению родитель (законный

представитель) прилагает документы, подтверждающие наличие права на льготу согласно приложению к настоящему Положению.

3.3. Право на льготу по родительской плате за присмотр и уход подтверждается родителем (законным представителем) в сроки, определенные в приложении к настоящему Положению. В течение 14 дней после прекращения оснований для предоставления льгот родитель (законный представитель) должен уведомить об этом дошкольное учреждение.

3.4. В случае, если документы, подтверждающие право на предоставление льгот, не предоставлены родителями (законными представителями) в сроки, указанные в приложении к настоящему Положению, предоставление льготы по родительской плате за присмотр и уход прекращается.

3.5. Родителям (законным представителям), имеющим право на льготу по нескольким основаниям, льгота предоставляется по одному из оснований по их выбору. При этом право на получение льготы имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату.

Дошкольное учреждение вправе производить проверку оснований получения льготы по оплате за содержание ребенка в дошкольном учреждении.

3.6. Льгота по родительской плате за присмотр и уход в дошкольных учреждениях Весьегонского муниципального округа предоставляется в размере 50 %:

- родителям (законным представителям), имеющим трех и более несовершеннолетних детей;

3.7. Льгота по родительской плате в дошкольных учреждениях предоставляется в размере 100 %:

- родителям (законным представителям), имеющим детей-инвалидов, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей с туберкулезной интоксикацией.

3.8. Финансирование затрат на содержание детей в дошкольных учреждениях, пользующихся льготами по родительской плате, осуществляется из средств местного бюджета.

3.9. В целях материальной поддержки воспитания детей, посещающих дошкольные учреждения, родителям (законным представителям) ежемесячно предоставляется компенсационная выплата за присмотр и уход каждого ребенка за счет субвенций, передаваемых из областного бюджета в размере: -20% - внесенной родительской платы, фактически взимаемой за содержание ребенка, за первого ребенка; -50% - внесенной родительской платы, фактически взимаемой за содержание ребенка, за второго ребенка; 100% - внесенной родительской платы, фактически взимаемой за содержание ребенка, за третьего и последующих детей.

IV. Поступление родительской платы за присмотр и уход

4.1. Начисление платы за присмотр и уход в дошкольном учреждении производится централизованной бухгалтерией Отдела образования Администрации Весьегонского муниципального округа, согласно календарному графику работы дошкольного учреждения и таблицу учета посещаемости детей за предыдущий месяц.

4.2. Для оплаты родителям выписывается квитанция, в которой указывается общая сумма родительской платы за присмотр и уход, с учетом дней посещения ребенка в месяц.

4.3. В случае оказания платных дополнительных образовательных и иных услуг по соответствующему договору выписывается дополнительная квитанция.

4.4. Родители (законные представители) производят оплату за присмотр и уход за детьми в дошкольном учреждении путем перечисления денежных средств на лицевой счет дошкольного учреждения до 10 числа каждого месяца

4.5. В соответствии со статьей 11 Федерального закона от 29.12.2006 № 256-ФЗ «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей», пунктами 8(1)-8(3) «Правил направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на получение образования ребенком (детьми) и осуществление иных, связанных с получением образования

ребенком (детьми) расходов», утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2007 № 926, родительская плата за присмотр и уход за ребенком в учреждении, реализующем основную общеобразовательную программу дошкольного образования может выплачиваться за счет средств материнского (семейного) капитала.

Средства направляются территориальным органом Пенсионного фонда Российской Федерации (Пенсионным фондом Российской Федерации) на оплату присмотра и ухода за ребенком в Учреждение за соответствующие периоды путем безналичного перечисления этих средств на лицевой счет учреждения в соответствии с условиями договора, заключенного между учреждением и родителями (законными представителями) или дополнительного соглашения к ранее заключенному договору.

4.6. Ответственность за своевременное поступление платы за присмотр и уход в дошкольных учреждениях возлагается на руководителей дошкольных учреждений.

4.7. Возврат сумм родителям (законным представителям) (в случае выбытия детей или излишне начисленной, или внесённой суммы родительской платы) производится на основании их письменных заявлений по приказу руководителя дошкольного учреждения. Заявление с приказом руководителя дошкольного учреждения сдается в централизованную бухгалтерию Отдела образования Администрации Весьегонского муниципального округа вместе с очередным табелем учета посещения детей. Возврат сумм производится по безналичному расчету.

V. Расходование родительской платы за присмотр и уход

5.1. Денежные средства, получаемые дошкольным учреждением за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования, в виде родительской платы, в полном объеме учитываются в плане финансово-хозяйственной деятельности каждого дошкольного учреждения.

5.2. Использование дошкольным учреждением средств родителей (законных представителей), полученных за присмотр и уход за детьми, производится на организацию питания.

5.3. Не допускается включение в родительскую плату за присмотр и уход за ребенком расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества дошкольных учреждений Весьегонского муниципального округа.

5.4. Учет средств родительской платы ведется в соответствии с установленным порядком ведения бухгалтерского учета.

Приложение 1

к Положению о порядке взимания
и использования родительской платы
за присмотр и уход за детьми
в муниципальных образовательных организациях,
реализующих программу дошкольного образования,
Весьегонского муниципального округа Тверской области

**Перечень документов, подтверждающих основание для получения
льгот по родительской плате за присмотр и уход за детьми в муниципальных
образовательных организациях, реализующих программу дошкольного образования,
Весьегонского муниципального округа Тверской области**

№	Категория граждан (детей)	Наименование правоустанавливающего документа	Периодичность предоставления
1	Дети-инвалиды	Закон РФ от 29.12.12 г. 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ст.65 Протокол психолого-медико-педагогической комиссии, либо справка установленного образца, подтверждающая факт установления инвалидности ,заболевания, выданная федеральным государственным учреждением медико –социальной экспертизы.	При приеме в учреждение, далее - ежегодно
	Дети с туберкулёзной интоксикацией	Закон РФ от 29.12.12 г. 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ст.65 Заключение комиссии диспансера	При приеме в учреждение, далее - ежегодно
2	Родители, имеющие трех и более несовершеннолетних детей	Закон РФ от 29.12.12 г. 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ст.65 Свидетельства о рождении всех детей , справка с места жительства о составе семьи	При приеме в учреждении, далее - ежегодно
3	Дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей	Закон РФ от 29.12.12 г. 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ст.65 Решение органа опеки и попечительства об установлении над ребёнком опеки(попечительства)	При приеме в учреждении, далее - ежегодно

